

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

ПРИКАЗ

« 28 » 11 2025 г.

Москва

№ 608-9

/Об организации ликвидации академических задолженностей
по итогам зимней промежуточной аттестации 2025-2026 учебного года/

В соответствии со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», утвержденным приказом № 108-Д от 28.02.2025 г., положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», утвержденным приказом № 107-Д от 28.02.2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в Университете и его филиалах сроки ликвидации обучающимися академических задолженностей по итогам зимней промежуточной аттестации 2025-2026 учебного года:

1.1. По программам высшего образования очной и очно-заочной форм обучения:

- срок проведения первой повторной промежуточной аттестации с 16 февраля 2026 года по 21 марта 2026 года;

- срок проведения второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации

с 13 апреля 2026 года по 16 мая 2026 года.

1.2. По программам среднего профессионального образования очной и очно-заочной форм обучения:

- срок проведения первой повторной промежуточной аттестации с 16 февраля 2026 года по 21 марта 2026 года;

- срок проведения второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации с 13 апреля 2026 года по 16 мая 2026 года.

1.3. По программам высшего образования и среднего профессионального образования заочной формы обучения:

- срок проведения первой повторной промежуточной аттестации - в период первой экзаменационной сессии после образования академической задолженности согласно календарному учебному графику на 2025-2026 учебный год;

- срок проведения второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации – в период второй экзаменационной сессии после образования академической задолженности согласно календарному учебному графику на 2026-2027 учебный год.

1.4. Для обучающихся выпускных курсов повторные промежуточные аттестации проводятся после окончания периода обучения и во время преддипломной практики.

2. Для ликвидации академических задолженностей у обучающихся, пропустивших контрольные мероприятия повторных промежуточных аттестаций по уважительной причине, утверждается индивидуальный график проведения повторных промежуточных аттестаций.

3. Обучающиеся, пропустившие контрольные мероприятия повторных промежуточных аттестаций по уважительной причине, обязаны явиться для ликвидации академических задолженностей в сроки индивидуального графика проведения повторной промежуточной аттестации. Неявка обучающегося без уважительной причины приравнивается к получению оценки «неудовлетворительно».

4. Департаменту по учебно-методической работе совместно с деканами факультетов, директором центра дистанционного образования, директором университетского колледжа информационных технологий, директорами филиалов сформировать и утвердить график проведения первой и второй повторных промежуточных аттестаций для ликвидации академических задолженностей по итогам зимней промежуточной аттестации 2025-2026 учебного года и разместить его на официальном сайте Университета (филиалов) согласно приложениям № 1,2.

5. Директору студенческого офиса, заместителям директоров филиалов не позднее пяти рабочих дней до начала первой и второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации предоставить на соответствующие кафедры списки обучающихся, имеющих академические задолженности по итогам зимней промежуточной аттестации 2025-2026 учебного года, с указанием не сданных в срок дисциплин.

6. Деканам факультетов, директору университетского колледжа информационных технологий, директору центра дистанционного образования, директорам филиалов:

6.1. Сформировать и утвердить распорядительным документом состав Комиссий для проведения второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации;

6.2. Обеспечить информирование обучающихся о сроках проведения первой и второй (комиссионной) повторной промежуточной аттестации;

6.3. Обеспечить правильность и своевременность заполнения электронных ведомостей первой и второй (комиссионной) повторной промежуточных аттестаций;

6.4. Обеспечить исключение случаев приема зачета/экзамена вне графика проведения первой и второй (комиссионной) повторных промежуточных аттестаций без соответствующего распорядительного документа.

7. Отделу документационного обеспечения довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Университета согласно листу рассылки.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Стояновского Михаила Юрьевича.

Врио ректора



М.Ю.Стояновский

