

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах		
	Версия .	Изменений - 0	Экземпляр № 1
			стр. 1 из 10

Рассмотрено на Ученом совете
 Университета
 Протокол № 14
 от « 25 » мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Ректор Университета
 д.э.н., профессор
 В.Н. Иванова
 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о специальных антикоррупционных процедурах ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Москва 2017

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 2 из 10

* 1. Общие положения

1.1. Положение о специальных антикоррупционных процедурах ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее – Положение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее – Университет).

1.2. Положение – это внутренний документ Университета, устанавливающий порядок информирования работодателя работниками Учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных действий, об известных им коррупционных нарушениях, о возникновении конфликта интересов в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, а также процедуру защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

2. Круг лиц, подпадающих под действие положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Университета, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, в том числе работников, принятых на временную или срочную работу, а также распространяет свое действие на других лиц, с которыми Учреждение, вступает в договорные отношения.

3. Виды специальных антикоррупционных процедур

3.1. В Университете применяются следующие специальные антикоррупционные процедуры:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и процедура рассмотрения таких сообщений;
- информирование работниками работодателя о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и процедура рассмотрения таких сообщений;
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 3 из 10

- процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, от формальных и неформальных санкций.

4. Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и процедура рассмотрения таких сообщений

4.1. В случае поступления к работнику Университета обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить своего непосредственного руководителя, а в случае его отсутствия на рабочем месте – любое вышестоящее должностное лицо. В течение одного рабочего дня работник Университета обязан направить на имя ректора (лица его замещающего) уведомление в письменной форме.

4.2. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник Университета направляет уведомление (Приложение 1 к настоящему Положению) в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4.3. В уведомлении должны содержаться следующие требования:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- замещаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 4 из 10

4.4. Ректор Университета (лицо его замещающее) рассматривает уведомление и передает его Председателю Комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений (или лицу ответственному за работу по профилактике коррупционных или иных правонарушений) для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 2 к настоящему Положению) в день получения уведомления.

4.5. Анонимные уведомления передаются в Комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений для сведения.

4.6. Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

4.7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

4.8. С целью организации проверки Председателем Комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений в течение трех рабочих дней создается комиссия по проверке факта обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Комиссия).

4.9. Персональный состав Комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь Комиссии) назначается ректором и утверждается приказом по Университету.

4.10. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействия) работника организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

4.11. Результаты проверки Комиссия представляет ректору в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

4.12. В заключении указываются:

- состав Комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 5 из 10

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

4.13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений Комиссией в заключение выносятся рекомендации ректору по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

4.14. Ректором принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

4.15. В случае если факт обращения в целях склонения работника Университета к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение представляются ректору для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

5. Информирование работниками работодателя о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и процедура рассмотрения таких сообщений

5.1. В случаях, когда работнику Университета стала известна информация о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, указанный работник в течение одного рабочего дня должен направить на имя ректора (лица его замещающего) соответствующее уведомление в письменной форме.

5.2. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник Университета направляет уведомление (Приложение 1 к настоящему Положению) в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5.3. Требования к содержанию уведомления и процедура рассмотрения сообщений работниками о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 6 из 10

иными лицами аналогичны требованиям и процедуре, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

6. Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок его урегулирования

6.1. Выявление и урегулирование конфликта интересов в ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» осуществляется в соответствии с Положением о конфликте интересов. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Университета.

7. Процедура защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций.

7.1. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, от формальных и неформальных санкций – совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщений о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

7.2. *Формальные санкции* в контексте данного Положения – это меры дисциплинарного взыскания (необоснованное объявление замечания, выговора, увольнение по инициативе работодателя) и административного воздействия (необоснованная невыплата премии, привлечение к материальной ответственности) на работника, применяемые к нему, в связи с сообщением им о коррупционных правонарушениях.

7.3. *Неформальные санкции* в контексте данного Положения – это спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, оскорбительный тон, сквернословие, ругань, демонстративное игнорирование работника и т.д., применяемые к нему в связи с сообщением им о коррупционных правонарушениях.

7.4. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (о фактах совершения другими работниками Университета) в связи с исполнением им должностных обязанностей.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 7 из 10

7.5. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.
- защиту от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

7.6. В случае проведения в отношении работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, служебной проверки, следствием которой, по мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарного характера (привлечение к дисциплинарной ответственности), материалы служебной проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании Комиссии по этике.

7.6.1. Ходатайство работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, должно быть подано одновременно с предоставлением письменных объяснений о причинах и обстоятельствах допущенного нарушения, которые работник представляет работодателю в порядке статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации в ответ на предъявление соответствующего требования работодателя, либо иного лица, уполномоченного на проведение служебной проверки.

7.7. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, ранее сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях

7.8. Руководитель структурного подразделения, проректора, ректор Университета принимают меры для максимального ограждения работника, сообщившего о коррупционном правонарушении, от формальных и неформальных санкций, не допускают разглашения сведений об информаторе и обстоятельствах проведения проверки.

8. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения

8.1. За несоблюдение настоящего Положения работник может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах		
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1 стр. 8 из 10

Приложение 1
к Положению о специальных
антикоррупционных процедурах
в ФГБОУ ВО «МГУТУ
имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»

от _____

Тел. _____

Уведомление

Сообщаю, что:

1). _____

описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

к работнику в связи с исполнением им служебных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционного правонарушения/описание обстоятельств

коррупционного правонарушения, о котором стало известно работнику

(дата, место, время, другие условия)

2). _____

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах		
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц/подробные

сведения о коррупционных правонарушениях, о которых стало известно работнику

3).

все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем /совершившим коррупционное правонарушение

4).

способ и обстоятельства склонения третьими лицами

к совершению коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обман и т.д.),

а также информация об отказе (согласии) принять предложение о совершении

коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация: № _____ от «__» _____ 20__ г.

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ о специальных антикоррупционных процедурах			
	Версия	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 10 из 10

Приложение 2
к Положению о специальных
антикоррупционных процедурах
в ФГБОУ ВО «МГУТУ
имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»

**Форма журнала
регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения
работников к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8