

Заседание Ученого совета

Протокол № 1 от 30.08.2021г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы

Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

наименование образовательного учреждения (организации)

начального профессионального образования

46.01.03

Делопроизводитель

код

наименование профессии

основного общего образования

На базе

квалификация:

Делопроизводитель

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 02.08.2013

№ 639

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март			30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май			Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август							
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	6 - 12	13 - 19		20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14		15 - 21	22 - 28	6 - 12		13 - 19	20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31		
	1	2	3	4		6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16		17	18	19		20	21	22		23	24	25		26	27	28		29	30	31	32	33	34	35		36	37	38		39	40	41	42	43	44	45	46
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
I																У	К	К	У	У	У																П	П	П	П	А	Г	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"

А

Промежуточная аттестация

К

Каникулы

У

Учебная практика

П

Производственная практика

Г

Государственная итоговая аттестация

*

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по циклам и разделу "Физическая культура"						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА	Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика (Производственное обучение)			Производственная практика			Проведение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем											
	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	час. обяз. уч. зан.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.				
I	31	1116	16	576	15	540	1		1	4	4		4		4	1	2	43		
Всего	31	1116	16	576	15	540	1		1	4	4		4		4	1	2	43		

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.														Распределение по курсам и семестрам															ЦК	Максимальная учебная нагрузка							
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р.+и.л.)	Обязательная											Курс 1																								
										Всего	в том числе										Семестр 1										Семестр 2														
											Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогруп. занятия	Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе						Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе																
																				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогруп. занятия				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогруп. занятия											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	14	16	17	18	19	20	21	25	26	28	29	30	31	32	33	34	38	39	41	42	43	44	45	46	47	155	156	157								
2	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																	54		36											54		36												
3	ОД	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ																																											
5	ОДБ	Базовые дисциплины																																											
6	*																																												
8	ОДП	Профильные дисциплины																																											
9	*																																												
11	ПОО	Предлагаемые ОО																																											
12	*																																												
14																																					79,57%	20,43%							
15	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3		10			8	1674	558	1116	514	602				864	288	576	272	304					810	270	540	242	298						1332	342								
17	ОП	Общепрофессиональный учебный цикл	1		5			3	456	142	314	174	140				279	83	196	112	84					177	59	118	62	56						438	18								
18	ОП.01	Деловая культура			1				71	21	50	32	18				71	21	50	32	18															71									
19	ОП.02	Архивное дело	2					1	91	29	62	30	32				45	13	32	16	16					46	16	30	14	16						91									
20	ОП.03	Основы делопроизводства			1				94	30	64	32	32				94	30	64	32	32															94									
21	ОП.04	Организационная техника			2				66	22	44	30	14													66	22	44	30	14						66									
22	ОП.05	Основы редактирования документов			2			1	66	22	44	14	30				28	10	18	8	10					38	12	26	6	20						66									
23	ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			2			1	68	18	50	36	14				41	9	32	24	8					27	9	18	12	6						50	18								
24	*																																												
26	П	Профессиональный учебный цикл	2		5			5	1094	354	740	340	400				521	173	348	160	188					573	181	392	180	212						770	324								
28	ПМ	Профессиональные модули	2		5			5	1094	354	740	340	400				521	173	348	160	188					573	181	392	180	212						770	324								
30	ПМ.01	Документационное обеспечение деятельности организации	1		3			1	484	158	326	154	172				216	72	144	64	80					268	86	182	90	92						372	112								
32	МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации			2			1	484	158	326	154	172				216	72	144	64	80					268	86	182	90	92						372	112								
33	МДК*																																												
35	УП.01.01	Учебная практика			1	РП		час	72		72	нед	2				час	72	нед	2						час		нед																	
36	УП*																																												
38	ПП.01.01	Производственная практика			2	РП		час	72		72	нед	2				час		нед							час	72	нед	2																
39	ПП*																																												
41	ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	2																																										
42		Всего часов с учетом практик						628		470																																			
44	ПМ.02	Документирование и организационная обработка документов	1		2			4	610	196	414	186	228				305	101	204	96	108					305	95	210	90	120						398	212								
46	ПМ.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела						12	275	89	186	78	108				144	48	96	48	48					131	41	90	30	60						161	114								
47	ПМ.02.02	Обеспечение сохранности документов						12	335	107	228	108	120				161	53	108	48	60					174	54	120	60	60						237	98								

48	МДК*																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
----	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры						Всего	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5		ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	Другие		Сем 1	Сем 2	Сем 3	Сем 4	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8	Сем 9	Сем А	
	План																		
	Факт																		
К.ОП.01	Деловая культура			1															
К.ОП.02	Архивное дело	2					1												
К.ОП.03	Основы делопроизводства			1															
К.ОП.04	Организационная техника			2															
К.ОП.05	Основы редактирования документов			2			1												
К.ОП.06	Безопасность жизнедеятельности			2			1												
ПМ.01	Документационное обеспечение деятельности организации																		
К.МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации			2			1												
К.УП.01.01	Учебная практика			1															
К.ПП.01.01	Производственная практика			2															
К.ПМ.01	Экзамен квалификационный	2																	
ПМ.02	Документирование и организационная обработка документов																		
К.ПМ.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела						12												
К.ПМ.02.02	Обеспечение сохранности документов						12												
К.УП.02.01	Учебная практика			1															
К.ПП.02.01	Производственная практика			2															
К.ПМ.02	Экзамен квалификационный	2																	
К.	Защита выпускной квалификационной работы																		
К.	Проведение государственных экзаменов																		
*																			

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	деловой культуры
	2	документационного обеспечения управления
	3	архивоведения
	4	безопасности жизнедеятельности
	5	методический
		Лаборатории:
	1	документоведения
	2	учебная канцелярия
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	2	актовый зал

	Пояснения	
	Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год	
	Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована в рамках профессиональных модулей при реализации МДК (в количестве 2 ч. на каждый междисциплинарный курс в рамках практических занятий) и полностью в учебной и производственной практике	
	Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа)	
	Согласовано	
	Директор департамента по УМР	О.А. Даньшина
	Директор филиала	Е.Н. Сепиашвили