



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КАЗАЧИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ  
(ФИЛИАЛ)

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И  
УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»  
МОКИТУ (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»

Одобрена на заседании  
Ученого совета  
Протокол № 14  
от 29.06.2023



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора университета

А.С. Миронов

«29.06.2023» 20.23

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(общая характеристика)**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

*на базе основного общего образования*

**по специальности**

**21.02.19 Землеустройство**

**квалификация**

*Специалист по землеустройству*


Волоколамск 2023 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.19 Землеустройство (далее – ООП СПО ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 № 339.

ООП ППССЗ разработана рабочей группой в составе:  
Сепиашвили Е.Н. – директор Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал)  
Охраменко А.Ю., председатель ПЦК «Геодезических и землеустроительных дисциплин»  
Решилова И.Д., преподаватель

Основная образовательная программа ППССЗ обсуждена на учебно-методическом совете МОКИТУ (филиал)  
Протокол заседания № 3 от «16» октября 2022г..

Директор Московского  
областного казачьего  
института технологий и  
управления (филиал)  
к.п.н, доцент

  
(подпись)

Е.Н. Сепиашвили

Основная образовательная программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Руководитель Комитета  
по управлению имуществом



Хон С.А.

Кадастровый инженер ИП «Кулаков П.Н.»



Кулаков П.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Нормативные документы для разработки ООП ППССЗ .....	4
1.2. Срок освоения ООП ППССЗ.....	5
1.3. Трудоемкость ООП ППССЗ .....	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ППССЗ.....	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ППССЗ.....	6
2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам .....	6
2.2. Цель основной образовательной программы ППССЗ.....	6
2.3. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников .....	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППССЗ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ.....	17
3.1. Учебный план ООП СПО ППССЗ.....	18
3.2. Календарный учебный график реализации ППССЗ.....	19
3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей учебного плана ППССЗ .....	19
3.4. Практическая подготовка обучающихся .....	20
3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников.....	22
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПО ППССЗ .....	23
4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ООП СПО ППССЗ .....	23
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП СПО ППССЗ .....	26
4.3. Характеристики социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников .....	27
4.4. Кадровое обеспечение реализации ООП СПО ППССЗ .....	29
4.5. Сведения о финансовых условиях реализации основной профессиональной образовательной программы .....	30
5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП СПО ППССЗ.....	30
6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ.....	31
7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	33

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по специальности 21.02.19 Землеустройство. Представляет собой систему учебно-методических документов, разработанных с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022 № 339.

ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.1. Нормативные документы для разработки ООП ППССЗ

Нормативную правовую основу разработки ООП ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (далее - ФГОС СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 мая 2022 г. № 339;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N434н «Об утверждении профессионального стандарта "Землеустроитель"»

– Приказ Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. N 718н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав"»

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».

– Устав ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», регламентирующие образовательный процесс.

### 1.2 Срок освоения ООП ППССЗ

Нормативный срок освоения ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство при очной форме получения образования вне зависимости от применяемых образовательных технологий

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Специалист по землеустройству	2 год 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения: на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 1 год.

### 1.3. Трудоемкость ООП СПО ППССЗ

Распределение трудоемкости освоения учебных циклов и разделов ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство:

Индекс	Учебные циклы и разделы	Всего академических часов
	<b>ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ</b>	3616
СГЦ	Социально-гуманитарный цикл;	506
ОПЦ.00	Общепрофессиональный цикл;	474
ПЦ.00	Профессиональный	2420

	ЦИКЛ	
ГИА		216
	<b>ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ</b>	848
Всего часов обучения по учебным циклам		4464

Срок получения среднего профессионального образования по ООП ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	7 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

#### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ППССЗ**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ООП ППССЗ - среднее общее образование.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ППССЗ**

### **2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

В соответствии с ФГОС СПО выпускнику ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство присваивается квалификация - специалист по землеустройству.

### **2.2. Цель основной образовательной программы ППССЗ**

ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В области воспитания целью ООП ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской ответственности, коммуникабельности, толерантности.

В области обучения целью является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области архитектуры, проектирования, геодезии, топографии и дизайна.

### 2.3. Область и виды профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 10  
Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн

Видами профессиональной деятельности выпускников являются:

- подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;
- проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;
- вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости;
- осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

### 2.4. Виды деятельности выпускников

Специалист по землеустройству готовится к следующим видам деятельности:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;	ПМ. 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Специалист по землеустройству
проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости;	ПМ. 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	
вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения	ПМ. 03 Вспомогательная деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой	

кадастровой стоимости;	стоимости	
осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	
подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям;	ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Освоение видов работ по профессии 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах	

## 2.5. Планируемые результаты освоения ООП ПСССЗ

В результате освоения ООП ПСССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

### Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1.	Выбирать способы решения профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)



		<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; Структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты.</p>
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, В том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 21.02.19 Землеустройство
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	<b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	деятельности поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

### Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
1 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	<p><b>Практический опыт:</b> в выполнении полевых геодезических работ на производственном участке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнении топографических и кадастровых съемок;</li> <li>– обработке результатов полевых измерений;</li> <li>– составлении картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;</li> <li>– подготовке материалов аэро- и космических съемок для использования в проведении изыскательских и землеустроительных работ.</li> </ul> <p><b>Умения:</b> – выполнять полевые геодезические работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы</li> </ul>
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.	
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы	

	<p>по формированию земельных участков.  ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.  ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.</p>	<p>электронных измерений геодезических сетей;  – выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;  – производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;  – использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знания:</b> – нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо- геодезических и картографических работ;  – устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;  – методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;  – техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;  – современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;  – методы электронных измерений элементов геодезических сетей;  – метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо- геодезического оборудования;  – алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;  – технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;  – система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;  – установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;  – требования охраны труда.</p>
<p>2 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости</p>	<p>ПК 2.1.Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;  ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  – в сборе и подготовке исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);  – проведении натурных обследований конструкций;  – проведении обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их</p>

	<p>поселения;  ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;  ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.</p>	<p>выполнения;  – формировании отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;  – подготовке и оформлении технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.</p> <p><b>Умения:</b>  – составлять проект выполнения обмерных работ;  – выполнять комплекс обмерных работ;  – оценивать техническое состояние конструкций;  – формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;  – проводить паспортизацию объекта недвижимости;  – проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта; составлять технический план на объект капитального строительства;  – составлять обследования на объект капитального строительства.</p> <p><b>Знания:</b>  – состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;  – технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;  – технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;  – состав отчетной документации по комплексу выполненных работ</p>
<p>3  Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости</p>	<p>ПК 3.1.  Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);  ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в</p>	<p><b>Практический опыт:</b> консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;  документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; использования информационной системы для ведения ЕГРН;  осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p> <p><b>Умения:</b> объяснять (в том числе по телефонной</p>

	<p>сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>работать с обращениями информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).</p> <p>Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;</p> <p>использовать технические средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p> <p><b>Знания:</b> законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p> <p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>порядок (административный регламент)</p>
--	--	---

		<p>предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>этика делового общения и правила ведения переговоров. основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;</p> <p>плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;</p> <p>основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной</p>
--	--	--

		<p>регистрации прав на объекты недвижимости; правила ведения документооборота; правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; порядок и правила использования электронной подписи; порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>
<p>4 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов окружающей среды, мониторинг земель</p>	<p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> в проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в проведении количественного и качественного учета земель;</li> <li>– участии в инвентаризации и мониторинге земель;</li> <li>– осуществлении контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;</li> <li>– разработке природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.</li> </ul> <p><b>Умения:</b> – оценивать состояние земель;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;</li> <li>– вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;</li> <li>– проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;</li> <li>– отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;</li> <li>– планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране предотвращению процессов, ухудшающих качественное состояние;</li> <li>– осуществлять меры по защите земель природных явлений, деградации, загрязнения;</li> <li>– осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение,</li> </ul>



		<p>использование и охрану окружающей среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;</li> <li>– технологию землеустроительного проектирования;</li> <li>– сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;</li> <li>– способы определения площадей;</li> <li>– виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;</li> <li>– требования в области охраны окружающей среды.</li> </ul>
5 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	<p>ПК 1.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p> <p>ПК 1.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p> <p>ПК 1.4 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<p><b>Практический опыт:</b> Проведение топографо-геодезических и маркшейдерских работ. Участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. Участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. Предварительный поиск исходных пунктов. Выбор переходных точек. Руководство работами по расчистке трасс для визирок.</p> <p><b>Умения:</b> Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. Выполнять рекогносцировку местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок</p> <p><b>Знания:</b> Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов; правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.</p>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ППССЗ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Согласно статье 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание,

планируемые результаты), организационно-педагогические условия, форм аттестаций, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (моделей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Университета.

### **3.1. Учебный план ООП СПО ППССЗ**

Учебный план определяет следующие характеристики ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство представляет собой структуру ООП ППССЗ как совокупность модулей, включающих связанные дисциплины, практики и другие виды образовательной деятельности:

**Учебный план состоит из следующих блоков (циклов):**

1. СГЦ. Социально-гуманитарный цикл;
2. ОПЦ. Общепрофессиональный цикл
3. ПЦ. Профессиональный учебный цикл;
4. ГИА. Государственная итоговая аттестация;
5. Вариативная часть учебных циклов ООП ППССЗ (определение дисциплин и профессиональных модулей вариативной части учебного плана осуществлено с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента студентов. Вариативная часть дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно сочетанию квалификаций, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда).

В учебном плане указывается:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в

академических часах;

- сроки прохождения и продолжительность практик;
- формы государственной итоговой аттестации
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный план ОПОП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство представлен в приложении.

### **3.2. Календарный учебный график реализации ППССЗ**

Последовательность реализации ОПОП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы) приводится в учебных графиках, а также утверждается ежегодно приказом Университета.

### **3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей учебного плана ППССЗ**

ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки и (или) опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Рабочие программы дисциплин учебного плана ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство представлены в приложениях.

### **Перечень рабочих программ дисциплин социально-гуманитарного цикла**

№ п/п	Индекс и наименование дисциплины
1	СГЦ. 01 История России
2	СГЦ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3	СГЦ. 03 Безопасность жизнедеятельности
4	СГЦ. 04 Физическая культура
5	СГЦ. 05 Психология общения
6	СГЦ. 06 Эффективное поведение на рынке труда

### **Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла**

№ п/п	Индекс и наименование дисциплины
1	ОПЦ.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач
2	ОПЦ.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

3	ОПЦ.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика
4	ОПЦ.04 Здания и сооружения
5	ОПЦ.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения
6	ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга
7	ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
8	ОПЦ.08 Основы финансовой грамотности
9	ОПЦ.09 Нормоконтроль и оформление технической документации
10	ОПЦ.10 Основы предпринимательства

### **Перечень рабочих программ профессиональных модулей профессионального цикла**

№ п/п	Индекс и наименование дисциплины/профессионального модуля
1	ПМ.01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
2	ПМ.02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
3	ПМ.03. Вспомогательная деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
4	ПМ.04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
5	ПМ.05. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

#### **3.4. Практическая подготовка обучающихся**

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся Московским областным казачьим институтом технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются Московским областным казачьим институтом технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При реализации дисциплин (модулей) практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

### **Перечень рабочих программ учебной и производственной практики**

№ п/п	Наименование
1	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
2	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
3	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03. Вспомогательная деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
4	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
5	Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.05. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
6	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
7	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
8	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.03. Вспомогательная деятельности в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
9	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
10	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.05. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
11	Рабочая программа производственной практики (преддипломной)

Цель учебной практики определяются в соответствии с ФГОС СПО.

Задачи учебной практики формулируются в соответствии с результатами обучения исходя из компетенций, осваиваемых на указанной практике.

Учебная практика проводится в Университете и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Цель производственной практики определяются в соответствии с ФГОС СПО.

Задачи производственной практики формулируются в соответствии с результатами обучения исходя из компетенций, осваиваемых на указанной практике.

Производственная практика проводится в Университете и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

### **3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство, установленными ФГОС СПО и разработанной на его основе настоящей основной образовательной программы.

Выпускник ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации высокий уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, заканчивает обучение по указанной программе с получением диплома квалификации «Специалист по землеустройству».

### **10.6. Методические материалы, обеспечивающие обучение обучающихся**

ООП СПО ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП СПО ППССЗ

### 4.1. Материально-техническое обеспечение реализации ООП СПО ППССЗ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и другого оборудования, обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, проведение демонстрационного экзамена.

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;

иностранного языка;

математических методов решения прикладных профессиональных задач;

основ геологии, геоморфологии и почвоведения

зданий и сооружений;

экономики организации, менеджмента и маркетинга;

кадастрового учета;

безопасности жизнедеятельности;

экологии и охраны окружающей среды;

правового обеспечения профессиональной деятельности

Лаборатории:

Геодезии;

Картографии, фотограмметрии и топографической графики;

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Стрелковый тир

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

**Материально-техническое оснащение** лабораторий, мастерских и баз практики по профессии.

Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» располагает

материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ООП СПО ПСССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально - технического обеспечения, включает в себя:

**Социально-гуманитарных дисциплин:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Иностранного языка:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные

**Математических методов решения прикладных профессиональных задач:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; Принтер; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Основ геологии, геоморфологии и почвоведения** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; Принтер; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Зданий и сооружений** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; Принтер; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Экономики организации, менеджмента и маркетинга:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Правового обеспечения профессиональной деятельности:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Рабочие места, оснащенные ПЭВМ; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Кадастрового учета:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Экологии и охраны окружающей среды:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук;



Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Безопасности жизнедеятельности:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

**Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Лаборатория геодезии:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; Принтер; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Лаборатория картографии, фотограмметрии и топографической графики:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя оснащенное ПЭВМ с подключением к сети интернет; Проектор переносной; Принтер; 2-сторонняя доска; 9 рабочих мест оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия.

**Спортивный зал:** Спортивное оборудование (тренажеры; гантели; мячи футбольные; баскетбольные, волейбольные, волейбольная сетка, столы и ракетки для настольного тенниса, баскетбольные кольца и другой вспомогательный спортивный инвентарь).

**Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы:** Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Переносной ноутбук; Переносной проектор; Переносной экран; Классная доска; Учебно-наглядные пособия.

### **Требования к оснащению баз практик**

Реализация ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

#### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП СПО ППССЗ**

ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, допускается применение специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать ОК и ПК.

Реализация ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданным за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ООП СПО ППССЗ.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

### **6.3. Характеристики социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

Воспитание обучающихся при освоении ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство осуществляется на основе включаемых в нее рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Социально-культурная среда Московского областного казачьего института технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды образовательной организации, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В Московском областном казачьем институте технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с средним профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. В настоящее время календарный планом

воспитательной работы реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность обучающихся;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у обучающихся навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- прочие формы.

В Московском областном казачьем институте технологий и управления реализуется студентоориентированный подход, подразумевающий формирование у обучающегося определенных общекультурных и профессиональных компетенций, в зависимости от направления воспитательной работы: гражданско-патриотического,

профессионального, духовно-нравственного, эстетического, трудового, экологического.

В системе воспитательной деятельности важное место занимают вопросы формирования толерантной среды, гражданственности, патриотизма, социальной ответственности. Эти направления в концепции воспитательной деятельности определены как основополагающие. В этой связи реализуются ряд общеинститутских мероприятий с четким гражданско-патриотическим звучанием, студенческие инициативы в области создания толерантной среды.

Значительная часть воспитательных мероприятий посвящена формированию мировоззренческих, духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян.

В рамках проектов студентами проводится просветительская работа среди школьников, студентов колледжей.

В Московском областном казачьем институте технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» сформирован годовой перечень воспитательных мероприятий и творческих дел, реализуются социальные, информационные, общественно-политические проекты, выстроена система студенческого самоуправления, обеспечены условия формирования корпоративной культуры в студенческой среде вуза, определены формы предоставления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе. Все это позволило создать благоприятную социокультурную среду, обеспечивающую возможность формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускника, всестороннего развития личности обучающихся.

#### **4.4. Кадровое обеспечение реализации ООП СПО ПССЗ**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.14 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

#### **4.5 Сведения о финансовых условиях реализации основной профессиональной образовательной программы**

Прием на обучение по ООП СПО ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

### **7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП СПО ППССЗ**

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждены Московским областным казачьим институтом технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)», а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации – разработаны преподавателями и утверждены Московским областным казачьим институтом технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации студентов по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной

дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации студентов по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Московским областным казачьим институтом технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

К итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, выполняемой в виде дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Общие требования к тематике, содержанию, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы при реализации ООП СПО ППСЗ определяются Московским областным казачьим институтом технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Порядок проведения итоговой аттестации определяется Московским областным казачьим институтом технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

При подготовке к итоговой аттестации разрабатывается программа итоговой аттестации выпускников, которая согласовывается с работодателями и утверждается Московским областным казачьим институтом технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Студенту, завершившему обучение по ППСЗ и успешно прошедшему итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии выдается диплом об уровне образования и квалификации.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ**

Для студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Московского областного казачьего института технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Для студентов инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится Московским областным казачьим институтом технологий и управления ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для



письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## 7 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2022г. №339, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования	Протокол заседания Ученого совета Университет №2 от «11» октября 2022 г.	

