	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

Принято на Ученом совете
 Университета
 Протокол № 6
 от «26» Декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ,
 Ректор Университета
 Д.э.н., профессор
В.Н. Иванова
 «26» Декабря 2018 г.
 Вводится с 01 января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ


по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**


Информация о владельце:
 ФИО: Жукова Наталья Викторовна
 Должность: Проректор по УМР
 Дата подписания: 06.04.2022 10:02:34
 Уникальный программный ключ:
 ljgeoz2cy8nhoii6cglvw6aemroh3so414pzt9z

Москва 2018

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов).....	4
3. Требования к структуре курсовой работы (проекта).....	5
4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)	8
5. Хранение курсовых работ (проектов).....	11

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее - ФГОС СПО)

Настоящее положение имеет своей целью:


- повысить уровень организации подготовки курсовых работ (проектов) со стороны преподавательского состава колледжа;
- повысить качество научного руководства по курсовым работам (проектам);
- повысить уровень проведения занятий и консультаций;
- обеспечить взаимосвязь научной работы и учебного процесса;
- унифицировать процесс подготовки, написания и защиты курсовых работ (проектов) студентами, а также обеспечить его соответствие всем существующим нормативно-правовым требованиям.

1. Общие положения

1.1. Курсовая работа (проект) – это научная работа, имеющая цель научить студента самостоятельно применять полученные знания по одной или нескольким изучаемым дисциплинам для решения конкретных практических задач, привить навыки расчетов и обоснования применяемых решений.

1.2. Курсовая работа (проект) может выполняться по одной или нескольким дисциплинам (направлению).


1.3. Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (дисциплин).

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 4 из 12

1.4. Количество курсовых работ (проектов), перечень дисциплин, по которым они выполняются, количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, устанавливается в учебном плане и должно соответствовать требованиям ФГОС СПО по специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

- 2.1. Темы курсовых работ (проектов) разрабатываются преподавателем, ведущим дисциплину, по которой предусмотрено выполнение курсовой работы (проект), рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, утверждаются директором Колледжа или его заместителем не позднее, чем за 10 дней до начала учебного семестра, в котором работа (проект) будет выполняться.
- 2.2. Тематика курсовых работ (проектов) должна соответствовать рекомендуемой примерной тематике в примерных рабочих программах.
- 2.3. Тема курсовой работы (проекта) должна содержать существующую проблему или практическую задачу.
- 2.4. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом самостоятельно при условии обоснования им ее целесообразности и практического применения.
- 2.5. Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики, а также будущей выпускной квалификационной работой.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 5 из 12

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)


3.1. С целью доведения до сведения студентов требований к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы (проекта) преподавателем должны быть разработаны методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта). Методические рекомендации должны содержать:

- 1) Введение.
- 2) Порядок выполнения:
 - выбор темы;
 - ход работы;
 - порядок выдачи задания.
- 3) Оформление текста курсовой работы (пояснительной записки проекта):
 - требования к структуре работе;
 - требования изложения материала;
 - оформление работы (проекта);
- 4) Список рекомендуемой литературы.
- 5) Порядок сдачи и защиты работы.
- 6) Критерии оценки.
- 7) Образец выполненной курсовой работы (проекта) (на усмотрение преподавателя).

3.2. По содержанию курсовая работа (проект) может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер.

3.3. По структуре работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы,

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 6 из 12

формируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности и проблемы в теории и практике, посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.


Курсовая работа реферативного характера должна раскрывать существующие проблемы и обосновывать пути решения этих проблем.

3.4. По структуре курсовая работа практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.д.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и назначение темы,


	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 7 из 12

определяются цели и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержится вывод и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.6. По содержанию курсовой проект может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсового проекта конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой проводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно-экономическую часть;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 8 из 12

- список используемой литературы;
- приложения

3.7. Пояснительная записка курсового проекта технологического характера включает в себя:


- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.д.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, сценариями и другими изделиями или продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1. Организация выполнения курсовой работы входит в обязанности: заведующего отделением, председателя предметной (цикловой) комиссии и руководителя работы (преподавателя) в рамках их должностных обязанностей.

4.2. Заведующий отделением, председатель цикловой комиссии осуществляет общую организацию и контроль за подготовкой работ в целях качественного выполнения учебного плана. Основными обязанностями заведующего

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 9 из 12

отделением являются:


- согласование расписание консультаций и графика защиты работ;
- контроль за выполнением консультаций и графика защиты. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенного в рабочем плане на консультации.

4.3.Заведующий отделением осуществляет непосредственное руководство подготовкой работ до момента закрепления за студентом темы курсовой работы (проекта) и назначения руководителя. Заведующий отделением:

- готовит проект приказа о закреплении тем и руководителей работ (проектов);
- составляет график сдачи и защиты работ (проектов);
- согласовывает график написания и сдачи работ (проектов);
- контролирует соблюдение графика выполнения и сдачи работ (проектов).

4.4.Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- разработка методических рекомендаций по выполнению курсовой работы (проекта);
- выдача задания на курсовую работу (технического задания на курсовой проект)
- консультирования по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта) (образец бланка задания прилагается);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект);

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий		
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 10 из 12

- руководство подготовкой студента к защите;
- прием защиты работы.

4.5. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы студентов.


4.6. В процессе оказания студенту помощи в подборе литературы по избранной теме руководителю следует решить следующие задачи: помочь студенту в работе с теми источниками, в которых информация по интересующему вопросу собрана системно, обеспечить знакомство студента с изданиями, в которых анализируются дискуссионные вопросы темы. Кроме этого следует поставить задачу студенту по ознакомлению с правилами составления библиографического описания и требований к порядку оформления работы.

4.7. При оформлении задания на работу (образец оформления прилагается к настоящему положению) руководителем определяется срок предоставления законченной работы. Он должен быть не позднее двух недель до начала защиты курсовой работы.

4.8. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.9. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий			
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 11 из 12

практической значимости курсовой работы (проекта);

- предварительную оценку курсовой работы (проекта).

Проверка, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляется руководителем вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится один час на каждую курсовую работу (проект)


4.10. При необходимости руководитель курсовой работы по дисциплине может предусмотреть защиту работы. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.11. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект) выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

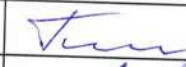

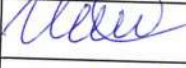


4.12. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. Выполненные студентами курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин или методическом кабинете. По истечении указанного срока все выпускные работы (проекты), не предоставляющие для методического кабинета интереса, уничтожаются.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования			
	«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г.Разумовского (ПКУ)»)			
	ПОЛОЖЕНИЕ по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в Университетском колледже информационных технологий			
Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1	стр. 12 из 12	

Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1	Первый проректор	Капица Г.П.		25.12.18
2	Председатель первичной профсоюзной организации работников и студентов	Подлесная Л.В.		24.12.18
3	Председатель студенческого совета	Иванова Е.М.		20.12.18
4	Председатель совета родителей	Мурашкин Е.В.		21.12.18
Разработал				
1	Директор Университетского колледжа информационных технологий	Александров Р.В.		19.12.18